

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Совета родителей

От 30.12.2016 № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДШИ № 17

им. М.Н. Симанского»

М.Я. Сусликова

**Положение «О Порядке осуществления расходов на участие обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств № 17 имени М.Н. Симанского" в конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.**

**1. Общие положения**

1. В соответствии с п.4.4 Устава «МБУДО «ДШИ № 17 им. М.Н. Симанского» Положение «О Порядке осуществления расходов на участие обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств № 17 имени М.Н. Симанского" в конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях (далее – Положение) регламентирует порядок согласования расходов и оформления документов, связанных с участием в конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях, направленных на развитие творческого потенциала обучающихся.

2. Реализация мероприятий, связанных с финансовой поддержкой учащихся осуществляется путем коллегиального обсуждения членами методического совета МБУДО «ДШИ № 17 ИМ. М.Н. Симанского».

3. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом. Заседанием Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Протокол заседания Методического Совета является основанием для принятия директором соответствующего решения для финансирования детей для участия в конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

**2. Порядок реализации мероприятий, связанных с финансовой поддержкой (частичной или полной компенсации расходов) обучающихся МБУДО «ДШИ № 17 им. М.Н. Симанского» для во Всероссийских и Международных конкурсах и фестивалях, в творческих школах и лабораториях, мастер-классах и других творческих мероприятиях.**

1. Соискателями финансовой поддержки могут являться учащиеся-солисты, коллективы (хоры, ансамбли) МБУДО «ДШИ № 17 им. М.Н. Симанского», имеющие достижения по своей специальности.

2. Адресная поддержка оказывается учащимся-солистам, коллективам, связанным с участием во Всероссийских и Международных конкурсах и фестивалях, в творческих школах и лабораториях, мастер – классах и др. мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей обучающихся.

3. Ходатайства Методического Совета могут быть удовлетворены в части полной или частичной оплаты проезда, проживания, вступительного взноса в виде возмещения



затрат для обучающихся – солистов, преподавателей, коллективов (хоров, ансамблей количественным составом более 10 чел.)

4. Решение о возмещении расходов, связанных с участием в творческих мероприятиях может быть принято Методическим Советом после предварительного прослушивания по следующим видам:

- возмещение расходов за проезд до места назначения и обратно на железнодорожном транспорте (плацкарт, купе, но не более купейного вагона скорого фирменного поезда) воздушный транспорт (салон эконом-класс), автомобильный транспорт общего назначения (кроме такси);

- возмещение расходов по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденными соответствующими документами, но не более 700,00 руб. в сутки;

- возмещение расходов по оплате вступительного (организационного) взноса за участие в конкурсе или другом творческом мероприятии, но не более 4 000,00 руб. (Четырех тысяч рублей 00 коп.) – солисту, не более 10 000,00 руб. (Десяти тысяч рублей 00 коп.) - коллективу, принимается Методическим Советом по факту осуществления поездки.

5. Общая сумма возмещения расходов на одного учащегося не может превышать 15 000,00 руб. (Пятнадцать тысяч рублей 00 коп.).

6. Платежные документы, подтверждающие расходы учащегося по видам, указанным в п.4 настоящего Положения, могут быть оплачены преподавателем или концертмейстером.

7. Платежные документы на иностранном языке предоставляются к оплате с построчным русским переводом.

8. Возмещение расходов (частичная или полная компенсация) участия обучающихся в творческих мероприятиях осуществляется в течение трех дней путем перечисления финансовых средств на пластиковую карту преподавателя (концертмейстера) при обязательном указании в платежных документах в строке плательщик фамилии преподавателя (концертмейстера).

9. Возмещение расходов для участия обучающихся МБУДО «ДШИ № 17 им. М.Н. Симанского» осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

10. Документы не принимаются к рассмотрению в случае, если:

- тексты документов написаны неразборчиво;

- не указаны Ф.И.О. плательщика;

- в документах содержатся приписки, зачеркнутые слова и исправления;

- документы исполнены карандашом;

- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- отсутствует перевод на русский язык.

11. Срок сдачи документов в бухгалтерию на компенсацию расходов путем возмещения затрат не позднее пяти дней, считая с даты возвращения с творческого мероприятия.

12. При установлении фактов, указанных в п. 10 настоящего Положения, возмещение расходов не осуществляется.